Guatemala, xx de xxxxxx de 2025

Ingeniero

**Luis Fernando Peláez Guerra**

Gerente de Banca Personas

Estimados:

Atendiendo lo que establece el reglamento de viáticos, aprobado por la Honorable Junta Directiva de la Institución, solicito de su autorización para el cobro por gastos **No Comprobables** de **(pasajes/alimentación.)** por Q.xxx.00 c/u, haciendo un total de Qxxx.00 de los cuales no tengo comprobantes derivado a que (**Justificación**) utilizado no extiende los mismos y los cuales fueron utilizados para asistir a la comisión **(indicar detalle de comisión).**

Sin mas que agregar, agradezco el trámite de la presente solicitud.

Atentamente,

Xxxxxx

**Puesto**